

Adiestramientos



Primera parte

MIGS 

+ AGENDA

- Saludo
- Reflexión

Plataforma MIGS+

- Objetivo
- Beneficios
- Responsabilidades del director de escuela
- Bono de productividad
- Areas de cumplimiento
- Utilidades OMEP
- Asistencia de conserjes privados y seguridad

Adiestramiento – 1^{ra} Parte

- ¿Qué es MIGS+?
- Pasos generales
- Flujo del proceso
- Usuarios y sus roles
- Ejemplo facturas AAA/ LUMA
- Aprobación Facturas
- “Happy “Path”
- “Exception Path”
- Servicio de mantenimiento de las escuelas (SME)



Gestión de tiempo:

Creatividad

Restricciones

Motivación



Balance



**Bloques de tiempo
poco vs. suficiente**



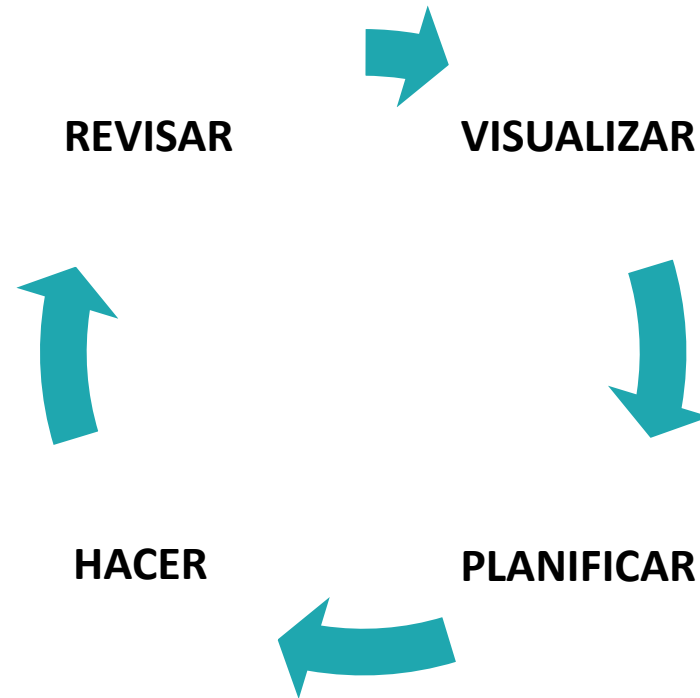
**Sistema de
calidad**



- ✓ URGENTE
- ✓ IMPORTANTE
- ✓ TRIVIAL



Gestión de tiempo



El **Monitor Inteligente de Gestión de Servicios** proveerá al Departamento de Educación de Puerto Rico una plataforma de gestión de cargos de servicios recurrentes, tales como agua, energía eléctrica, entre otros.

Objetivo

MIGS+ tiene como **propósito general** proveer una visualización inteligente del registro de servicios recurrentes del Departamento de Educación. Además, sirve como mecanismo para el análisis de excepciones y anomalías.

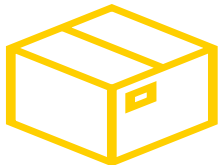
Beneficios



Registro de Cargos de Servicios Recurrente

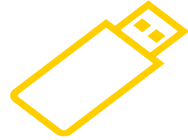


Representación Visual (Dashboard) para fácil análisis



Automatización en la recepción de datos de facturación

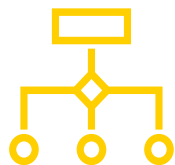
Beneficios



Integración con WAN Monitor y otras bases de datos del DE



Detección de excepciones y anomalías mediante realización de análisis cuantitativos o cualitativos.



Proceso estandarizado para las investigaciones con fácil almacenamiento de evidencia encontrada

Beneficios



Generación de informes prediseñados para facilitar la distribución de los datos



Digitalización de los procesos para emisión de pago



Supervisión de servicios recurrentes tales como mantenimiento, seguridad, entre otros

Responsabilidades del director de escuela

- Bono de productividad
- Criterios de elegibilidad:
 - Areas de cumplimiento MIGS+ :
 - Utilidades
 - AAA (Servicio de agua)
 - LUMA (Energía eléctrica)
 - OMEP
 - Solicitud de servicios
 - Reporte de reparaciones
 - Asistencia de conserjes privados y seguridad



¿Qué es MIGS ?



Proceso de Alto Nivel

El proceso de alto nivel cuenta con **8 pasos** generales y estado de facturas en el sistema.



Proceso de Alto Nivel



Usuarios y sus Roles

cuatro
clases de
usuarios

- ▶ Director de Escuela
- ▶ Director Regional
- ▶ Servicios Auxiliares
- ▶ Super Usuario

DIRECTOR DE ESCUELA
Es el encargado de validar las facturas asociadas a su escuela

SUPER USUARIO
Recurso que tiene un profundo conocimiento de los procesos internos. Es el responsable de la gestión del conocimiento dentro del DE. Familiarizado con MIGS+, conoce al equipo de trabajo de la región y guiará a los usuarios del sistema a través del cambio.

DIRECTOR REGIONAL

Encargado de validar las facturas que no están vinculadas a una localidad específica. Podrá darle apoyo al director de escuela en la validación de facturas pendientes.

SERVICIOS AUXILIARES

Es el administrador del Sistema. Tiene una visión de todos los servicios que el sistema esté monitoreando. Pueden validar las facturas y se encarga de certificar todas las facturas en batch por los directores de escuelas y directores regionales.



Depuración de Datos

A la fecha, el sistema gestiona las facturas de las dos (2) utilidades principales: **Servicios de Agua** y **Servicios de Energía Eléctrica**



- AAA envía archivos con las cuentas de facturación.
- Los archivos se cargan en MIGS+ para ser procesados y vinculados a cada localidad del DE.
- El recibo de la información mensual se compara con los datos del mes anterior para identificar excepciones (si alguna).



- LUMA envía un (1) PDF con todas las facturas y un archivo plano con los datos.
- El archivo plano se carga en MIGS+ para ser procesado y vinculado a cada localidad del DE.
- El recibo de la información mensual se compara con los datos del mes anterior para identificar excepciones (si alguna).

Características Factura



1 CUENTA COLECTIVA

Estas cuentas son: Departamento de Educación, escuelas, escuelas vocacionales, comedores escolares y administración.


2 TOTAL DE CUENTAS INDIVIDUALES

Cada factura colectiva contiene todas las cuentas individuales por cada localidad/escuela.

3 RESUMEN DE LA FACTURA

Representa el resumen total para esa cuenta colectiva.

Page 1 of 190

 GOBIERNO DE PUERTO RICO
Autoridad de Acueductos y Alcantarillados

P.O.Box 7066, San Juan, PR 00916-7066
Tel. (787) 620-2277 | Fax (787) 620-3707

Factura Colectiva | Collective Billing Statement
Cuentas de Gobierno | Government Accounts

DEPT DE EDUCACION ESCUELA
PO BOX 190759
SAN JUAN PR 00919-0759

1 CUENTA COLECTIVA / COLLECTIVE ACCOUNT: 20077422 DEPT DE EDUCACION ESCUELA

TOTAL CUENTAS INDIVIDUALES / TOTAL OF INDIVIDUAL ACCOUNTS: **1301** **2**

SUB CONTROLES / SUB CONTROLS: 51660092 51809186

3 NUMERO DE FACTURA / INVOICE NUMBER: 204000044744
FECHA DE FACTURA / INVOICE DATE: 09/30/2021
FECHA DE VENCIMIENTO / DUE DATE: 11/01/2021

BALANCE ANTERIOR / PREVIOUS BALANCE: \$7,591,923.40
PAGOS RECIBIDOS / PAYMENTS: \$172,749.09 CR
BALANCE INICIAL / INITIAL BALANCE: \$7,419,174.31


CARGOS EN EL MES / CURRENT CHARGES

CARGOS POR AGUA / WATER CHARGES	\$870,990.44
CARGOS POR ALCANTARILLADO / SEWER CHARGES	\$499,743.43
CARGOS TARIFA FUJA / FLAT RATE CHARGES	\$25,523.95
CCAR / ENVIRONMENTAL IMPROVEMENTS CHARGES	\$573,178.81
CARGO ESPECIAL / SPECIAL CHARGES	\$2,668.84

AJ. PLAN FISCAL / ADJ. FISCAL PLAN: \$464,557.85
TOTAL FACTURA MENSUAL / TOTAL MONTH INVOICE: \$2,436,663.32
OTROS CARGOS / OTHER CHARGES: \$56.63 CR
AJUSTES / ADJUSTMENTS: \$1,116.60 CR

BALANCE PENDIENTE / PENDING BALANCE: \$9,854,664.40
PLAN DE PAGOS / PAYMENTS PLAN: \$0.00
TOTAL A PAGAR / TOTAL AMOUNT DUE: \$9,854,664.40

CERTIFICO QUE ESTA FACTURA ES CORRECTA, QUE NO HA SIDO PAGADA NI EN SU TOTALIDAD, NI EN SU PARTE.

 Director de Cuentas de Gobierno | Autoridad de Acueductos y Alcantarillados


Nota: Esta imagen es un ejemplo de una factura de la AAA.

Características Factura



4 DETALLES DE CUENTAS INDIVIDUALES

En esta tabla se muestra todos los detalles de las cuentas individuales.

 GOBIERNO DE PUERTO RICO Autoridad de Acueductos y Alcantarillados		DETALLE DE LA FACTURA NUMERO 204000044744 AUTORIDAD DE ACUEDUCTOS Y ALcantarillados FECHA DE FACTURA / INVOICE DATE 09/30/2021 CONTROL: 20077422 DEPT DE EDUCACION ESCUELA SUB CONTROL: 51809186 DEPT DE EDUCACION ESCUELAS				
ACCOUNT NUMBER/ STATUS ACCOUNT	SERVICE NAME AND ADDRESS	READING DATE & METER READING	EQUIPMENT ID/ CONSUMPTION/ DIAMETER/ BILL TYPE	WATER/ SEWER/ FLAT RATE	GCAR & SPECIAL CHARGES* OTHERS/ ADJUSTMENTS/ ADJ. FISCAL PLAN	INITIAL BALANCE/ TOTAL MONTH/ TOTAL BILL
20076054 A	70904-ESC FIDEL LOPEZ COLON COROZAL P R ESC FIDEL LOPEZ COLON COROZAL PR 00643	07/21/2021 178,978 08/20/2021 179,018	15059740 40.00 L 2" FR	\$264.22 \$174.92 \$0.00	\$88.40 \$0.00 \$0.00 \$129.85	\$3,397.71 \$657.39 \$4,055.10
20076110 A	92304-OFCINA DIST ESCOLAR COROZAL KM 3.7 CARR 821 COROZAL PR 00643	06/11/2021 6,186 08/13/2021 6,879	18714297 346.50 E 5/8" SF	\$830.43 \$0.00 \$0.00	\$426.59 \$0.00 \$0.00 \$289.08	\$4,544.08 \$1,546.10 \$6,090.18
20076150 A	70854-ESC RAFAEL MARTINEZ NADAL CALLE BOU COROZAL PR 00783	07/21/2021 21,372 08/20/2021 21,749	06092834 377.00 L 1-1/2" FR	\$1,015.11 \$794.02 \$0.00	\$848.10 \$0.00 \$0.00 \$654.15	\$3,999.95 \$3,311.38 \$7,311.33
20076178 A	70870-ESC MANUEL BOU GALI ESC BOU EALI MANUEL COROZAL PR 00643	07/21/2021 22,290 08/20/2021 22,397	03400483 107.00 L 2" FR	\$383.74 \$273.43 \$0.00	\$233.61 \$0.00 \$0.00 \$219.27	\$3,210.23 \$1,110.05 \$4,320.28
20076192 A	70888-ESC EMILIO R DELGADO COROZAL PR 00643	07/21/2021 63,543 08/20/2021 63,543	11756898 0.00 L 2" FR	\$194.62 \$117.32 \$0.00	\$2.00 \$0.00 \$0.00 \$77.29	\$1,403.43 \$391.23 \$1,794.66
20076368 A	70912-ESC GENARO BOU CARR 818 BO CIBUCO COROZAL PR 00643	06/14/2021 2,229 08/16/2021 2,229	10193837 148.50 E 5/8" SF	\$303.13 \$0.00 \$0.00	\$179.17 \$0.00 \$0.00 \$112.15	\$657.35 \$594.45 \$1,251.80
20076585 A	61598-ESC ABRAHAM LINCOLN ESCUELA LINCOLN 351 SOL SAN JUAN PR 00901	08/03/2021 28,524 09/01/2021 28,524	33474910 0.00 L 2" FR	\$194.62 \$117.32 \$0.00	\$2.00 \$0.00 \$0.00 \$77.29	\$1,297.54 \$391.23 \$1,688.77

Nota: Esta imagen es un ejemplo de una factura de la AAA.

Características Factura



1 NÚMERO DE CLIENTE

Número asignado al Departamento de Educación por LUMA Energy.

2 RESUMEN DE CARGOS

Está en la parte superior-derecha de la primera página del archivo recibido. Este es el resumen de cargos correspondientes al DE.



Autoridad de Energía Eléctrica de Puerto Rico
PO BOX 363508 - SAN JUAN PR 00936-3508

Área Metro 787-521-3434 Isla 1-800-981-2434
Audio Impedidos 787-521-3050 Pagos 787-521-2121
www.aeepr.com

Página 1 de 1,380

DEPARTAMENTO DE EDUCACION (DE)

1 Número de Cliente **3271972000** Fecha de Factura **30-sep-2021**

La instalación de un equipo para generar energía de **fuentes renovables** puede ayudarle a reducir su factura de electricidad. La Autoridad, mediante sus oficinas comerciales o por internet, le suministrará información sobre cómo puede cualificar para ingresar al programa de medición neta. Además, existen beneficios contributivos para incentivar la compra de estos equipos sobre los que puede obtener más información en la Oficina Estatal de Política Pública Energética.

Número de Cliente **3271972000** Total de Consumo 16,250,464.00 kWh

Cargos Facturados por Tipo de Servicio

Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad
Gobierno Servicio No Medido	\$2,365.85	Gobierno Primaria - Servicio medido	\$5,169,031.94
Gobierno secundaria - Servicio medido (GSS)	767,679.48		

2 Resumen de Cargos	Cantidad
Balance Previo	\$21,327,110.64
Pago Acreditado desde su última Factura	0.00
Cargos Corrientes	5,939,077.27
Otros Cargos y Ajustes	0.00
Cantidad a Pagar	\$27,266,187.91
Fecha de Vencimiento Cargos Corrientes	11-nov-2021

Nota: Esta imagen es un ejemplo de una factura de Luma.

Características Factura



3 NÚMERO DE CUENTA

Se encuentra en la segunda página del archivo y son un total de siete (7) números de cuenta que representan las siete (7) regiones.

4 ID SERVICIO

Representa el número de localidad / escuela y contiene el *Total de Servicio*.

5 TOTAL DE SERVICIO

Esta localizado en la parte inferior de cada localidad y es el monto que valida cada director de escuela.

3 Número de Cuenta 9549142000		Total Consumo 98,711.00 kWh	
Cargos Facturados por Tipo de Servicio			
Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad
Gobierno Servicio No Medido	\$18.33	Gobierno Primaria - Servicio medido	\$12,074.31
Gobierno secundaria - Servicio medido (GSS)	13,380.47		
4 ID Servicio 9549142340 EDIF C AVE ANGORA PARK CARR 1 KM 33.3, PARQUE IND ANGORA BO BAIROA ALMACEN DE EXPEDIENTES INACTIVOS, PAGOAS, PR, 00725			
Tarifa General Service at Primary Distribution Voltage		Periodo 20-ago-2021 al 21-sep-2021	
Número Contador 55534367	Fecha de Lectura 21-sep-2021	Días de Consumo 32	Lectura Actual Leida 4750.00
Constante 164	Próxima Lectura 20-oct-2021		Lectura Anterior 4626.00
Carga Contratada 75 kVA	Factor de Carga 0.213293		Consumo 20435.20
% Pérdida 3	Factor de Potencia 0.850000		kVA Leida 0.899
			kW Leida 0.751
Cargos por Servicio			
Cargo por Cliente			200.00
Cargo por Consumo (20,435 kWh x \$0.04694)			959.22
Cargo Por Demanda (75 kVA x \$8.10)			607.50
Cargo Por Demanda Adicional (73 kVA x \$10.00)			730.00
		Subtotal	2,496.72
Cláusulas de Reconciliación			
Cláusula FCA-Ajuste de Combustible (20,435 kWh x \$0.106237)			2,170.95
Cláusula PPCA-Ajuste por Compra de Energía (20,435 kWh x \$0.034029)			695.38
Cláusula CILTA-CELI (Municipios) (20,435 kWh x \$0.003235)			66.11
Cláusula SUBA-Subsidios HH (20,435 kWh x \$0.010368)			211.87
Cláusula SUBA-Subsidios NHH (20,435 kWh x \$0.000522)			10.67
		Subtotal	3,154.98
Subsidios y Descuentos			
		Subtotal	0.00
Otros Cargos o Créditos			
		Subtotal	0.00
		5 Service Total	\$5,651.70
9549142340	Transferencia Automática de Crédito del AS de Sobrepago		\$5,651.70 CR
ID Servicio 9549142766 44529 C COMEDOR ESCOLA PARROQUIA DE SAN JUAN, AS, PR, 00667			

Nota: Esta imagen es un ejemplo de una factura de Luma.

Funcionalidades de MIGS+

MIGS le ofrece al usuario varias funcionalidades según el rol que tenga asignado:

DASHBOARD

Esta es el área inicial cuando ingresa a la aplicación en donde podrá ver los gastos de las escuelas en las cuales se destaca como director de escuela.

SERVICIOS

En esta sección se presentan las facturas disponibles para una (1) o varias localidades del Departamento de Educación. Están clasificadas por tipo de servicio y proveedor.

CERTIFICACIONES

En esta sección Servicios Auxiliares certificará todas las facturas validadas por los directores de escuela o directores regionales. Este módulo presenta los gastos de forma consolidada y segregada por región, localidad y finalmente contador.

HISTORIAL DE DOCUMENTOS

En el área de Historial de Documentos, el usuario podrá ver los documentos que han sido adjuntados (desglose de pagos). Los documentos se adjuntan en dos formatos: PDF y CSV. Estos documentos se descargan en la computadora, desde donde el usuario podrá ver toda la información necesaria.

INVESTIGACIONES

Muestra las investigaciones activas o realizadas para las facturas que presentaron alguna excepción.



 Dashboard

 Servicios

 Certificaciones

 Historial de Documentos

 Investigaciones

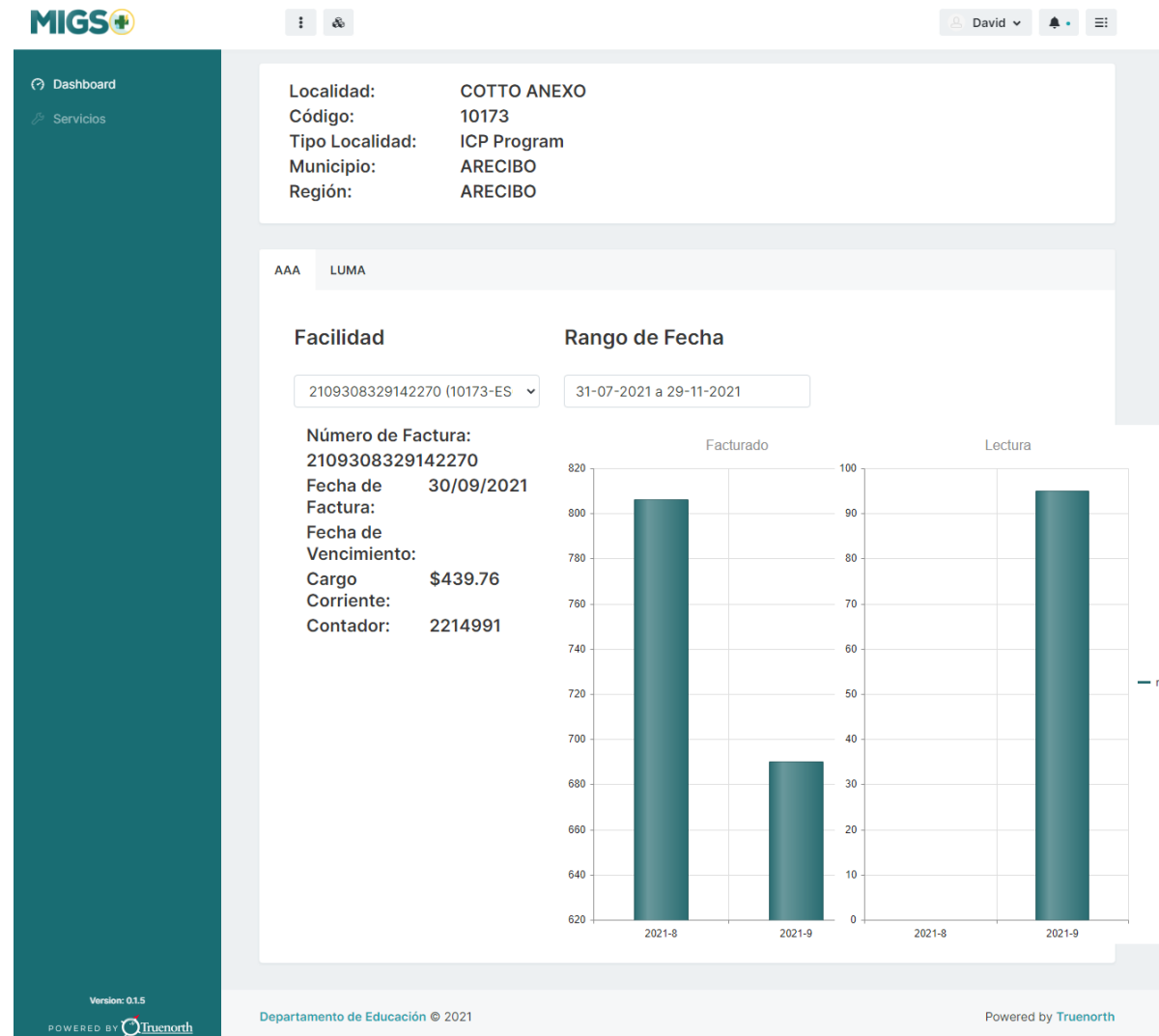


Pantalla Principal - Director

El usuario de Director de Escuela tiene dos (2) opciones en la pantalla principal: **Dashboard** y **Servicios**.

DASHBOARD

En la pantalla se visualiza el estado de la escuela en la cual el director está asignado.



Happy Path

Si en el proceso interno de la aplicación **no** se encuentra ninguna excepción, se procede con la aprobación del director, servicios auxiliares y el pago de la factura. Esto se conoce como el **“Happy Path”**.

DIRECTOR ESCOLAR

1. Una vez en la aplicación, el “dashboard” presentará la escuela del director.
2. Presiona el botón de “Servicio” en el menú de la izquierda de la aplicación

MIGS

David

Localidad: COTTO ANEXO
Código: 10173
Tipo Localidad: ICP Program
Municipio: ARECIBO
Región: ARECIBO

AAA LUMA

Facilidad: 2109308329142270 (10173-ES) | Rango de Fecha: 31-07-2021 a 29-11-2021

Número de Factura: 2109308329142270
Fecha de Factura: 30/09/2021
Fecha de Vencimiento:
Cargo: \$439.76
Corriente:
Contador: 2214991

Fecha	Facturado	Lectura
2021-8	~810	~95
2021-9	~690	~95





Version: 0.15 | POWERED BY Truenorth | Departamento de Educación © 2021 | Powered by Truenorth

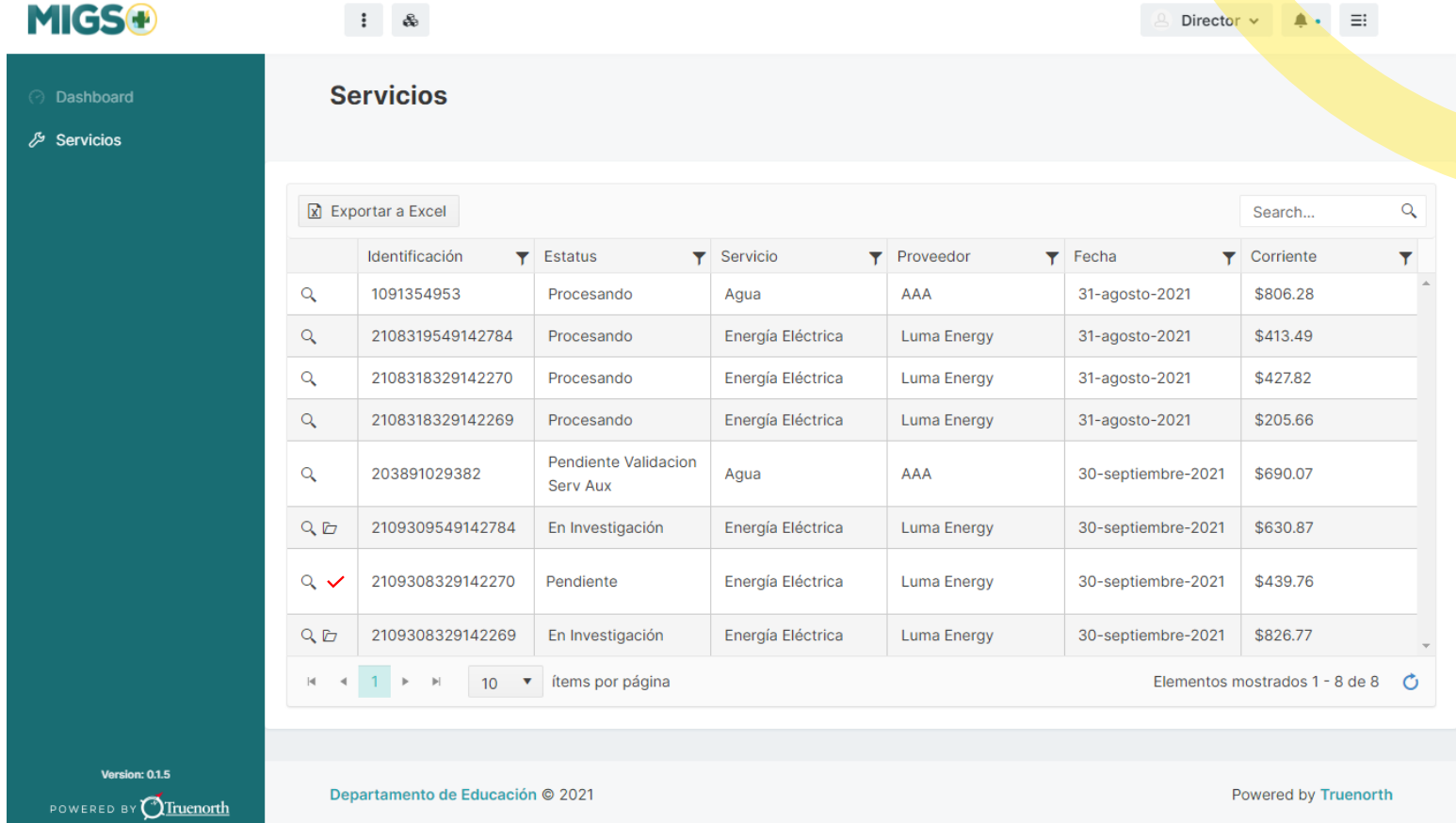
Pantalla Principal - Director

El usuario de Director de Escuela tiene dos (2) opciones en la pantalla principal: **Dashboard** y **Servicios**.









SERVICIO

En la lista de las facturas, el director encontrará cuatro (4) iconos:

-  La **Lupa** se utiliza para ver en detalle la factura.
-  La **Carpeta** indica que la factura está en investigación.
-  El **“checkmark”** rojo indica que la factura está pendiente a validar.
-  El **“checkmark”** verde indica que la factura está validada.



The screenshot displays the 'Servicios' page in the MIGS Director interface. The page features a sidebar with 'Dashboard' and 'Servicios' options. The main content area shows a table of services with columns for 'Identificación', 'Estatus', 'Servicio', 'Proveedor', 'Fecha', and 'Corriente'. The table includes a search bar, an 'Exportar a Excel' button, and a pagination control at the bottom. The footer indicates 'Departamento de Educación © 2021' and 'Powered by Truenorth'.

	Identificación	Estatus	Servicio	Proveedor	Fecha	Corriente
	1091354953	Procesando	Agua	AAA	31-agosto-2021	\$806.28
	2108319549142784	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$413.49
	2108318329142270	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$427.82
	2108318329142269	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$205.66
	203891029382	Pendiente Validacion Serv Aux	Agua	AAA	30-septiembre-2021	\$690.07
	2109309549142784	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$630.87
	2109308329142270	Pendiente	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$439.76
	2109308329142269	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$826.77

Happy Path

DIRECTOR
ESCOLAR

3. Encontrará las facturas de las escuelas que tiene a su cargo.
4. Presionando el icono de la lupa, podrá ver el detalle de la factura.

MIGS+ Director

Dashboard
Servicios

Servicios

Exportar a Excel Search...

	Identificación	Estatus	Servicio	Proveedor	Fecha	Corriente
🔍	1091354953	Procesando	Agua	AAA	31-agosto-2021	\$806.28
🔍	2108319549142784	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$413.49
🔍	2108318329142270	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$427.82
🔍	2108318329142269	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$205.66
🔍	203891029382	Pendiente Validacion Serv Aux	Agua	AAA	30-septiembre-2021	\$690.07
🔍	2109309549142784	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$630.87
🔍 ✓	2109308329142270	Pendiente	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$439.76
🔍	2109308329142269	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$826.77

1 10 ítems por página Elementos mostrados 1 - 8 de 8

Version: 0.1.5
POWERED BY Truenorth
Departamento de Educación © 2021
Powered by Truenorth

Happy Path

DIRECTOR
ESCOLAR

3. En detalles de la Facturación, podrá ver si la información está correcta.

The screenshot displays the MIGS+ interface. On the left is a dark teal sidebar with 'Dashboard' and 'Servicios' options. The main area is titled 'Servicios' and contains a table with columns for 'Identificación' and 'Estatus'. A red circle highlights the search icon in the first column of the table. The table lists several entries with identification numbers and statuses like 'Procesar' and 'Pendiente Serv Aux'. Below the table is a pagination control showing '1' of 10 items per page. At the bottom of the sidebar, it says 'Version: 0.1.5' and 'POWERED BY Truenorth'. The main content area at the bottom says 'Departamento de Educación © 2021'. A modal window titled 'Detalles de la Facturación' is open on the right, showing details for 'COTTO ANEXO' with school code '10173', municipality 'ARECIBO', and region 'ARECIBO'. It lists the provider as 'Luma Energy' and the type as 'Energía Eléctrica'. A box contains invoice details: 'Número de factura: 2109308329142270', 'Fecha de Factura: 30/09/2021', 'Fecha de vencimiento: 30/10/2021', 'Total factura mensual: \$439.76', 'Total a pagar: \$0.00', and 'Contador: 2214991'. Another box shows 'Fecha Lectura: 03/09/2021', 'Días de Consumo: 31', and 'Consumo: 1820 (kwh)[~58]'.

Identificación	Estatus
1091354953	Procesar
2108319549142784	Procesar
2108318329142270	Procesar
2108318329142269	Procesar
203891029382	Pendiente Serv Aux
2109309549142784	En Invest
2109308329142270	Pendiente
2109308329142269	En Invest

Detalles de la Facturación
COTTO ANEXO
Código de Escuela - 10173
Municipio - ARECIBO
Región - ARECIBO

Proveedor: Luma Energy Tipo de Factura: Energía Eléctrica

Número de factura: 2109308329142270
Fecha de Factura: 30/09/2021
Fecha de vencimiento: 30/10/2021
Total factura mensual: \$439.76
Total a pagar: \$0.00
Contador: 2214991

Fecha Lectura: 03/09/2021 Días de Consumo: 31
Consumo: 1820 (kwh)[~58]

Happy Path

DIRECTOR
ESCOLAR

- De estar correcta, presiona el icono de símbolo de cotejo (checkmark) que está en rojo, para la certificación.

The screenshot shows the MIGS+ web application interface. The top navigation bar includes the MIGS+ logo, a user profile dropdown for 'Director', and notification and menu icons. The left sidebar contains 'Dashboard' and 'Servicios' (selected). The main content area is titled 'Servicios' and features a table with columns: Identificación, Estatus, Servicio, Proveedor, Fecha, and Corriente. A search bar and 'Exportar a Excel' button are at the top of the table. The table contains 8 rows of data. The 7th row is highlighted, and a red circle is drawn around a checkmark icon in the first column of this row. The bottom of the interface shows pagination controls (page 1 of 10 items) and the text 'Elementos mostrados 1 - 8 de 8'. The footer includes 'Version: 0.1.5', 'POWERED BY Truenorth', 'Departamento de Educación © 2021', and 'Powered by Truenorth'.

Identificación	Estatus	Servicio	Proveedor	Fecha	Corriente
1091354953	Procesando	Agua	AAA	31-agosto-2021	\$806.28
2108319549142784	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$413.49
2108318329142270	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$427.82
2108318329142269	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$205.66
203891029382	Pendiente Validacion Serv Aux	Agua	AAA	30-septiembre-2021	\$690.07
2109309549142784	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$630.87
2109308329142270	Pendiente	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$439.76
2109308329142269	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$826.77

Happy Path

DIRECTOR
ESCOLAR

5. La aplicación muestra aviso de confirmación antes de proceder con la certificación.

The screenshot displays the MIGS+ application interface. On the left is a dark teal sidebar with 'Dashboard' and 'Servicios' options. The main content area is titled 'Servicios' and contains a table with columns: Identificación, Estatus, Servicio, Proveedor, Fecha, and Corriente. A modal dialog box titled 'Aviso' is overlaid on the table, asking '¿Seguro que desea aprobar la factura No: 2109308329142270?' with 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. A red circle highlights a checkmark icon in the first column of the table row corresponding to the invoice number in the dialog. The footer includes 'Version: 0.1.5', 'POWERED BY Truenorth', 'Departamento de Educación © 2021', and 'Powered by Truenorth'. The MIGS+ logo is in the bottom right corner.

	Identificación	Estatus	Servicio	Proveedor	Fecha	Corriente
🔍	1091354953	Procesando	Agua	AAA	31-agosto-2021	\$806.28
🔍	2108319549142784	Procesar				
🔍	2108318329142270	Procesar				
🔍	2108318329142269	Procesar				
🔍	203891029382	Pendiente Serv Aux				
🔍 🗑️	2109309549142784	En Inves				
🔍 ✓	2109308329142270	Pendiente	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$439.76
🔍 🗑️	2109308329142269	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$826.77

Happy Path

DIRECTOR
ESCOLAR

7. Luego de presionar **“Aceptar”**, el símbolo de cotejo se cambia a color verde, lo cual significa que la factura ha sido certificada.

Version: 0.1.5
POWERED BY Truenorth

	Identificación	Estatus	Servicio	Proveedor	Fecha	Corriente
🔍	1091354953	Procesando	Agua	AAA	31-agosto-2021	\$806.28
🔍	2108319549142784	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$413.49
🔍	2108318329142270	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$427.82
🔍	2108318329142269	Procesando	Energía Eléctrica	Luma Energy	31-agosto-2021	\$205.66
🔍	203891029382	Pendiente Validacion Serv Aux	Agua	AAA	30-septiembre-2021	\$690.07
🔍 🗑️	2109309549142784	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$630.87
🟢	2109308329142270	Validada	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$439.76
🔍 🗑️	2109308329142269	En Investigación	Energía Eléctrica	Luma Energy	30-septiembre-2021	\$826.77

Elementos mostrados 1 - 8 de 8

Departamento de Educación © 2021

Powered by Truenorth

Exception Path

Por el contrario, si en el proceso interno de la aplicación **se identifica una excepción**, la misma pasa a un proceso de investigación antes de permitir el pago de la factura. Este proceso se conoce como **“Exception Path”**.

¿CUÁLES SON LAS EXCEPCIONES?



- **Factura Pagada** – Toda factura recibida que ya ha sido marcada como pagada.
- **Escuela Cerrada** – Toda factura generada para una escuela cerrada y en desuso.
- **Cuenta Inactiva** – Toda factura generada para una cuenta que está inactiva.
- **Exceso de Consumo** – Toda factura que tenga un exceso de consumo de más del 50% para AAA y para LUMA, respecto a meses anteriores.
- **Exceso de Facturación** – Toda factura que tenga un exceso de consumo de más del 40% respecto a meses anteriores.

Exception Path

Por el contrario, si en el proceso interno de la aplicación **se identifica una excepción**, la misma pasa a un proceso de investigación antes de permitir el pago de la factura. Este proceso se conoce como “**Exception Path**”.

¿CUÁLES SON LAS EXCEPCIONES?



- **Lectura sin Cambio** – Toda factura que no refleja cambios en la lectura (el contador no indica cambios).
- **Lectura Estimada** – Toda factura que sea clasificada como estimada (E), en vez de leída (L).
- **Factura Duplicada** – Toda factura que tenga indicios de ser una copia exacta y el mismo tipo de contador.
- **Múltiples Facturas** – Todo contador que reciba más de una factura por el mismo servicio en el mismo periodo de tiempo.
- **Factura de Ambas Utilidades** – Toda localidad que solo recibe la factura de una de las utilidades.

Segunda Parte



Adiestramiento – 2^{da} Parte

INTRODUCCIÓN

- ¿Qué es SME?
- ¿Quién se encarga del servicio de mantenimiento?
- ¿Quién solicita el servicio?
- Categorización de Servicios

FUNCIONES

- Solicitar
- Calendario
- Búsqueda

¿Qué es Servicio de Mantenimiento a Escuelas?



Servicio de Mantenimiento a Escuelas o SME

es una aplicación que fue desarrollada para agilizar los servicios de mantenimiento a las escuelas del Departamento de Educación.

La aplicación le permitirá al usuario solicitar y monitorear los trabajos de mantenimiento que se realizan en las escuelas.



¿Quién se encarga del servicio de mantenimiento?

Las agencias responsables de realizar trabajos de mantenimiento en las escuelas de Puerto Rico son:

- Oficina para el Mejoramiento de las Escuelas Públicas de Puerto Rico (OMEP)
- Autoridad de Edificios Públicos (AEP)

Cada oficina debe informar al **Departamento de Educación** sobre el trabajo realizado.



¿Quién solicita el servicio?

Cada director escolar puede ver la lista de los elementos de trabajos presentados para su escuela específica. Además, puede iniciar una sesión en SME para crear una solicitud y ver el estatus de trabajos pendientes.

Categorización de Servicios

7 categorías de servicio de mantenimiento

Cada tarea de mantenimiento se encuentra en una de las categorías.



Mantenimiento de áreas verdes.



Construcción menor, carpintería y otras tareas generales



Limpieza de techos, desagües y lavado de estructuras de cemento.



Control ambiental



Trabajos livianos de plomería



Otras



Trabajos livianos eléctricos.

Las tres funciones de SME...

tres pasos de SME
Solicitar
Calendario
Búsqueda



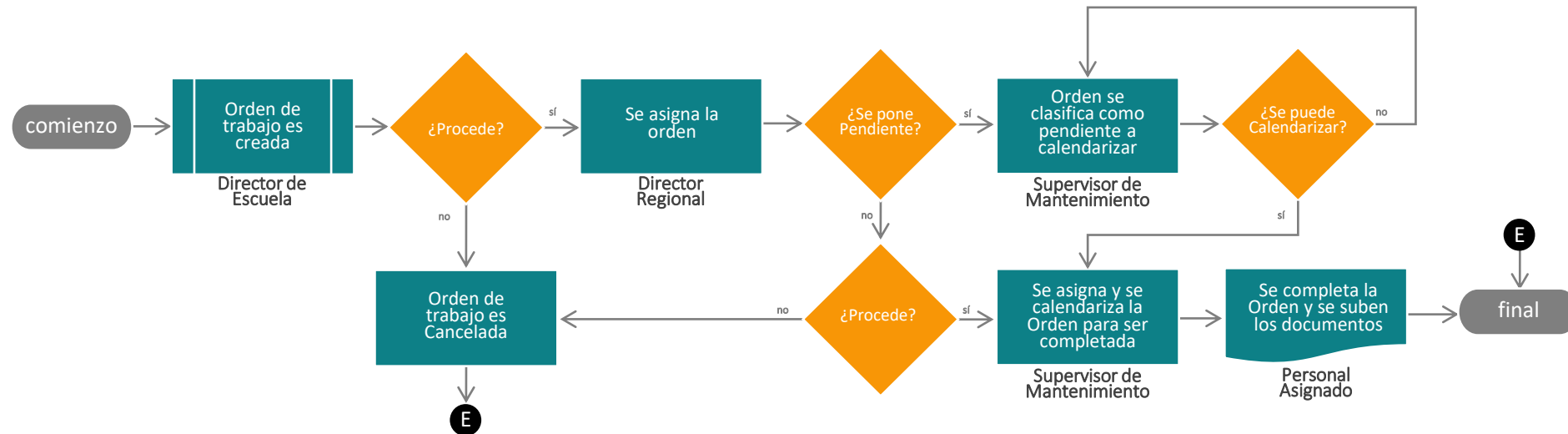
The screenshot shows the SME web application interface. At the top, there is a dark teal header with the logo 'SERVICIO DE MANTENIMIENTO A ESCUELAS' on the left and navigation links for 'Inicio', 'Tablero', 'Mantenimientos', and a user profile 'director-escuela@test.pr'. Below the header, the page title is 'SME - Inicio'. The main content area features a large teal heading: '¡Bienvenido al servicio de mantenimiento a escuelas!'. Underneath, a paragraph states: 'Aquí podrá solicitar, completar y aprobar los mantenimientos realizados a las escuelas del Departamento de Educación de Puerto Rico.' Below this text are three teal icons in white boxes: a document icon labeled 'Solicitar', a calendar icon labeled 'Calendario', and a magnifying glass icon labeled 'Búsqueda'. At the bottom of the page, there is a dark teal footer with the text 'POWERED BY Truenorth'.

Proceso de Solicitud

En el proceso de solicitar, el usuario entra al sistema para colocar una nueva orden de servicio.

usuarios

Director de Escuela
Director Regional
Supervisor de Mantenimiento
Personal Asignado



Proceso de Solicitud

Se selecciona el **municipio** y **la escuela** en la cual se va a estar realizando el servicio de mantenimiento. Al finalizar pulse **Siguiente** para continuar.

SME - Solicitud de Servicio

1 ESCUELA 2 TAREAS 3 ADICIONALES

Municipio:
ARECIBO x

Escuela:
(10314) - JULIO SEIJO x

Siguiente >>

POWERED BY Truenorth

Proceso de Solicitud

Se selecciona la **categoría** del servicio que desea y **las tareas** a ser realizadas. Al finalizar pulse **Siguiente** para continuar.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO A ESCUELAS

SME - Solicitud de Servicio

1 ESCUELA 2 TAREAS 3 ADICIONALES

Categoría:
Mantenimiento de áreas verde x

Tareas:
Poda de la grama x

<< Atrás Siguiente >>

POWERED BY Truenorth

Proceso de Solicitud

Si se desea agregar algún archivo, pulse **agregar** archivos. Ingrese una descripción y pulse **Guardar**. Al finalizar, la solicitud ya fue creada.

SME - Solicitud de Servicio

1 ESCUELA 2 TAREAS 3 ADICIONALES

Documentos:

Añadir documentos

Descripción:

1500 de 1500

<< Atrás Guardar

POWERED BY Truenorth

Proceso de Solicitud

Esta pantalla muestra los detalles de la solicitud. El resumen incluye:

- Tareas
- Documentos
- Comentarios

SME - Detalle de solicitud

Nuevo 11/11/2021 unos segundos Asignado Completado Aprobado

(10173)-COTTO ANEXO Nuevo

Ubicación: ARECIBO, ARECIBO, ARECIBO

Número de solicitud: 2021-11-00100	Fecha de creación: 11/11/2021	Fecha de servicio: 11/11/2021	Tipo solicitud: Servicio
Agencia: OMEP	Creado por: Sergio Cabrera Peña	Asignado a:	Aprobado por:

Descripción:

Tareas Documentos Comentarios Razón

Tarea	Fecha	Horas	Reportar
Poda de la grama		-	

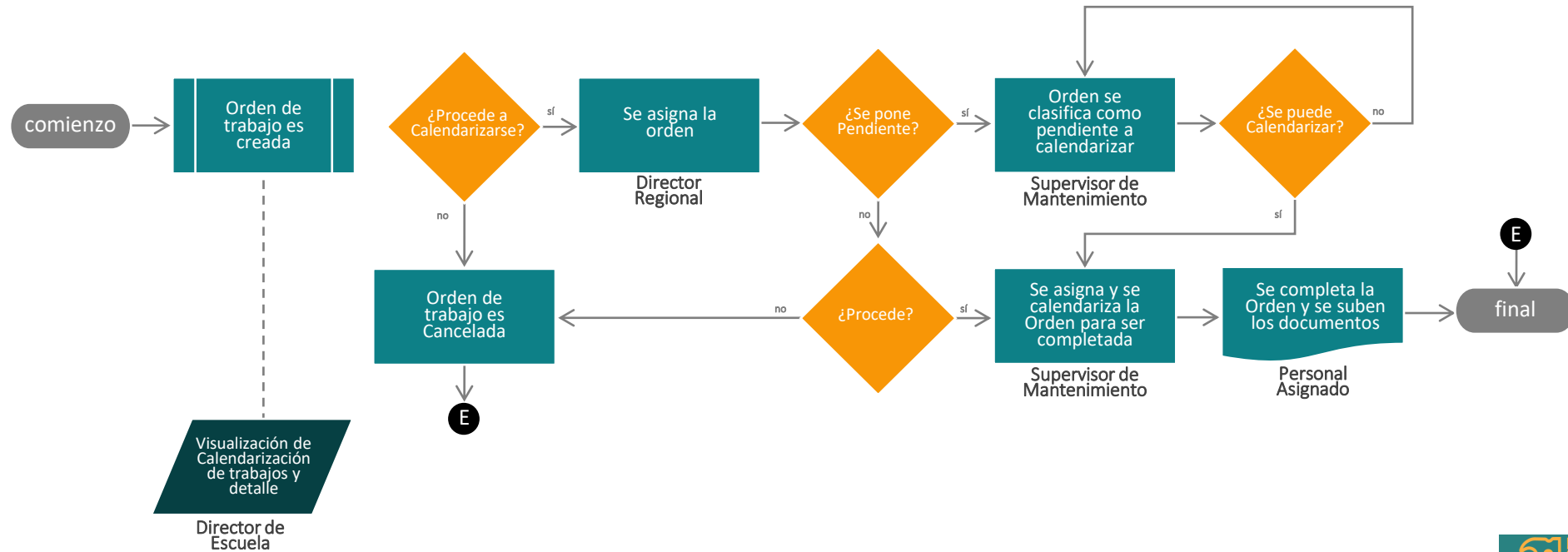
POWERED BY Inuenorth

Proceso para Calendarizar Tareas

En el proceso para calendarizar tareas, el usuario entra al sistema para establecer una fecha para el servicio.

usuarios

Director de Escuela
Director Regional
Supervisor de Mantenimiento
Personal Asignado



Proceso para Calendarizar Tareas

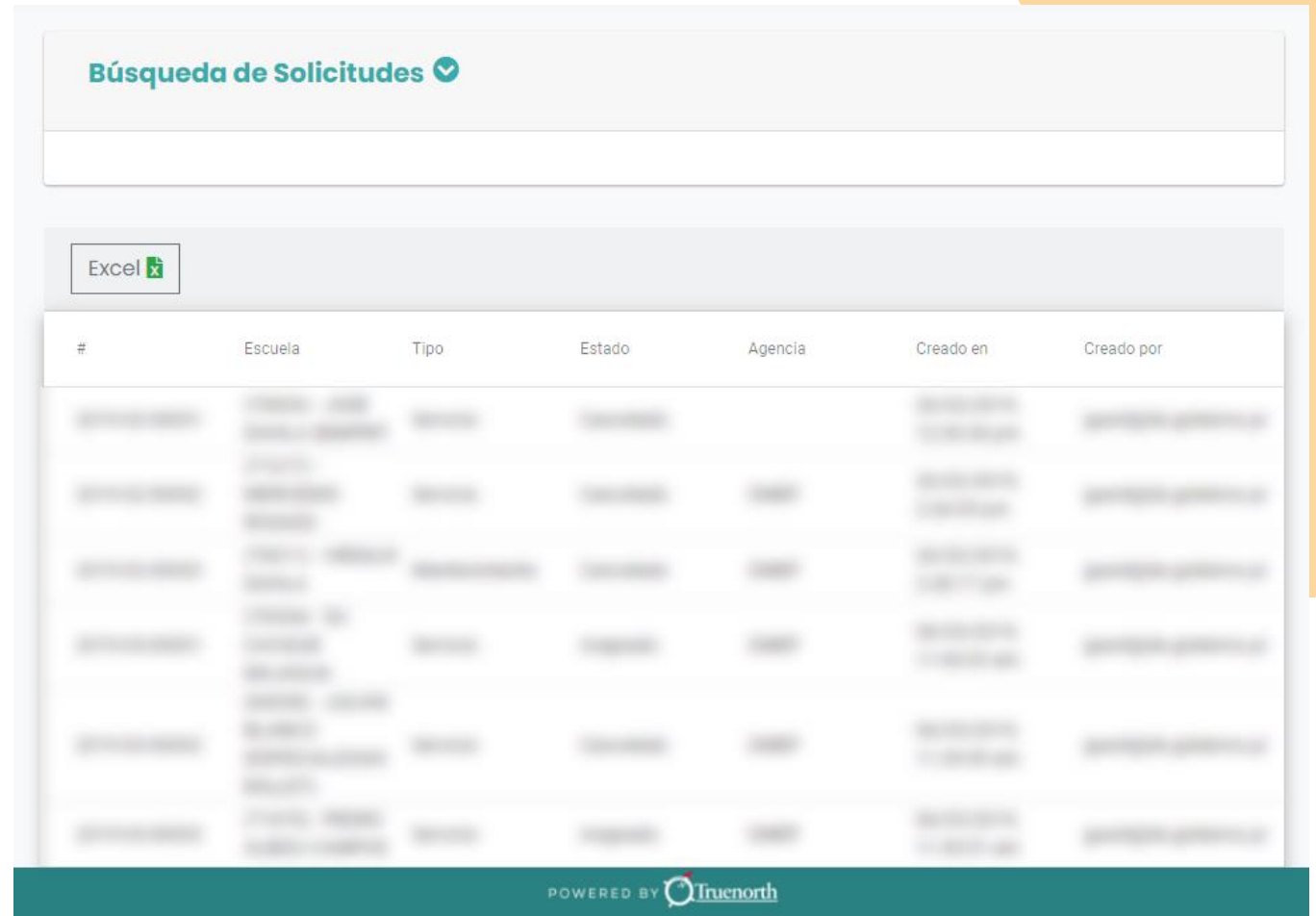
Se muestra un calendario que contiene todos los mantenimientos a realizarse o en proceso. Pulse sobre el día que desea ver y seleccione la solicitud creada para ver el detalle.



Proceso Búsqueda de Solicitudes

En la pantalla de inicio, pulse sobre Búsqueda de Solicitudes para realizar la búsqueda.

Se muestra una lista de todos los mantenimientos y solicitudes creadas. Podrá realizar una búsqueda o exportar la tabla al formato de Excel.



The screenshot displays a web interface for searching requests. At the top, there is a header 'Búsqueda de Solicitudes' with a dropdown arrow. Below this is a search input field. A button labeled 'Excel' with a small icon is positioned above a table. The table has the following columns: '#', 'Escuela', 'Tipo', 'Estado', 'Agencia', 'Creado en', and 'Creado por'. The table contains several rows of data, which are blurred in the image. At the bottom of the interface, there is a footer that reads 'POWERED BY Truenorth'.



GRACIAS POR SU
ATENCIÓN